

.....  
/pieczęć nagłówkowa/

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Sukcesywne dostawy paliw ciekłych dla:**

- 1) Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku,**
- 2) Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku,**
- 3) „Wodociągów Słupsk” Spółka z o.o.”,**

prowadzonego na podstawie art. 38 Ustawy Prawo zamówień publicznych - (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.) przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku w imieniu i na rzecz podmiotów wskazanych w nazwie zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia powyżej progów unijnych określonych w art. 15 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L z 28.03.2014 e., str. 243 z późn. zm), aktualizowanych w aktach wykonawczych Komisji Europejskiej, wydawanych na podstawie art. 17 ust. 4 dyrektywy 2014/25/UE.

Słupsk, 27 maja 2021 r.

## **Rozdział I - Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Nazwa Zamawiającego: Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku.

Adres Zamawiającego: ul. Bitwy Warszawskiej 1, 76-200 Słupsk.

Adres do korespondencji: ul. Transportowa 36, 76-251 Kobylnica.

NIP: 839-041-02-17, REGON: 771486680, KRS: 0000002203.

Nr telefonu: 59 84 89 300.

Adres poczty elektronicznej: [mzk@mzk.slupsk.pl](mailto:mzk@mzk.slupsk.pl)

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.mzk.slupsk.pl](http://www.mzk.slupsk.pl)

## **Rozdział II - Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

[www.mzk.slupsk.pl](http://www.mzk.slupsk.pl)

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

## **Rozdział III - Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych - (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą lub PZP.
2. Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku informuje, że w związku z podpisanym porozumieniem oraz udzielonymi pełnomocnictwami, niżej wymienieni Zamawiający:
  - 1) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku,
  - 2) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku,
  - 3) „Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o.,na podstawie art. 38 PZP wspólnie przeprowadzają postępowanie i w tym celu wyznaczyli spośród siebie Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, jako Zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania w imieniu i na rzecz wszystkich wyżej wymienionych Zamawiających.
3. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy PZP, aktów wykonawczych do PZP oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Zamawiający informuje, że w postępowaniu będzie stosował tzw. procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 PZP. Informacja dotycząca sposobu składania oferty w procedurze odwróconej znajduje się w Rozdziale XV Opis sposobu przygotowania ofert.

## **Rozdział IV - Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy paliw ciekłych wraz z transportem w łącznej szacunkowej ilości:
  - 1) **21 782 000** litrów ( $21\,782\text{ m}^3$ ) oleju napędowego;
  - 2) **2 800 000** litrów ( $2\,800\text{ m}^3$ ) benzyny bezołowiowej Pb 95;
2. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje następujące szacunkowe ilości paliw:
  - 1) **dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku:**
    - a) 20 000 000 litrów ( $20\,000\text{ m}^3$ ) oleju napędowego,
    - b) 2 800 000 litrów ( $2\,800\text{ m}^3$ ) benzyny bezołowiowej Pb 95;
  - 2) **dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku:**
    - a) 1 350 000 litrów ( $1\,350\text{ m}^3$ ) oleju napędowego;
  - 3) **dla „Wodociągów Słupsk” Sp. z o.o. w Słupsku:**
    - a) 432 000 litrów ( $380\text{ m}^3$ ) oleju napędowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie, w zależności od jego potrzeb, prawo polegające na zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości zamawianego w niniejszym postępowaniu oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb95 o 20% w stosunku do ilości szacunkowych paliwa określonych w pkt 2, tj. w odniesieniu do wszystkich Zamawiających z osobna, Wykonawcy w takim przypadku nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, a przede wszystkim roszczenie o zapłatę za niezamówione paliwo.
4. Kody CPV dla zamawianego paliwa:
  - 1) **09134220-5** - paliwo do silników Diesla (EN 590) - olej napędowy;
  - 2) **09132100-4** - benzyna bezołowiowa Pb95.

### **5. Wymagania Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia**

- 1) Paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe aktualnie obowiązujących Polskich Norm:
  - a) PN-EN 590+A1: 2017-06/Ap1 - dla oleju napędowego;
  - b) PN-EN 228+A1:2017-06/Ap1 - dla benzyny bezołowiowej Pb95lub równoważne z wyżej wymienionymi normami
- 2) Paliwa, tzn. zarówno olej napędowy jak i benzyna bezołowiowa Pb95 muszą spełniać wymagania jakościowe, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.).
- 3) W trakcie trwania zamówienia, Wykonawca do każdej dostawy będzie zobowiązany dołączać aktualny atest jakościowy producenta paliwa wykonany przez akredytowane laboratorium, dotyczący dostarczanej partii. Atest musi:
  - a) zawierać dane charakteryzujące dostarczane paliwa,
  - b) być zaopatrzony w datę wykonania badania,

- c) być wykonany nie wcześniej niż 7 dni przed dostawą.
- 4) Zamawiający wymaga, aby dostarczany przez Wykonawcę olej napędowy był odpowiedni do pory roku i panujących warunków temperaturowych.
  - 5) Parametry techniczne i chemiczne nie mogą być gorsze niż te, które określone są w/w normach oraz w załącznikach do przywołanego rozporządzenia.
  - 6) Zamawiający wymaga, aby paliwo było transportowane zgodnie z wymaganiami przepisów szczegółowych o transporcie materiałów niebezpiecznych, określonym w umowie ADR
  - 7) „Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w przypadku rozbieżności pomiędzy normą a rozporządzeniem, stosuje się przepisy rozporządzenia”.
  - 8) Zamawiający wymaga, aby dostarczane przez Wykonawcę paliwo znajdowało się w zaplombowanych komorach autocysterny. Jeżeli w ramach tej samej dostawy paliwo będzie dostarczane do co najmniej dwóch podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest umieścić paliwo w osobnych komorach autocysterny dla każdego z tych podmiotów.
  - 9) Zamawiający przewiduje min. trzy dostawy paliwa tygodniowo. W ramach dostawy mogą pojawić się nawet trzy miejsca dostawy dla wskazanych Zamawiających.
  - 10) Zamawiający wymagać będzie, aby Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy handlowej z producentem paliwa, z której będzie wynikała dostępność paliw dla potrzeb realizacji niniejszego przetargu. Z wymogu zwolnieni będą producenci paliw.
  - 11) Zamawiający informuje, że stacje paliw i zbiorniki magazynowe, do których Wykonawca będzie realizował dostawy paliwa spełniają wszelkie wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1853 t.j. z późn zm.).
  - 12) Wykonawca obejmie dostawę do Zamawiającego firmowym systemem nadzoru jakościowego umożliwiającym identyfikację ewentualnych nieprawidłowości w procesie magazynowania, załadunku i transportu paliwa. Oświadczenie na tę okoliczność jest zawarte w formularzu ofertowym.
  - 13) Szczegółowy opis realizacji dostaw paliwa będącego przedmiotem niniejszego postępowania znajduje się w załącznikach:
    - a) nr 3 do SWZ - wzór umowy dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku;
    - b) nr 4 do SWZ - wzór umowy dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku;
    - c) nr 5 do SWZ - wzór umowy dla „Wodociągów Słupsk” Spółka z o.o.

## **Rozdział V - Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca, na potwierdzenie wymagań jakościowych składa oświadczenie, że oferowane paliwa spełniają:

1) wymagania aktualnie obowiązujących Polskich Norm:

a) PN-EN 590+A1: 2017-06/Ap1 - dla oleju napędowego,

b) PN-EN 228+A1:2017-06/Ap1 - dla benzyny bezołowiowej Pb95;

lub że oferowane paliwa spełniają wymagania jakościowe, które są równoważne z wyżej wymienionymi normami.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na przesłankę równoważności z normami określonymi przez Zamawiającego, Wykonawca wskazuje jakie normy lub inne wymagania jakościowe spełniają dostarczane przez niego olej napędowy i benzyna bezołowiowa Pb95.

2) wymagania jakościowe, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.).

Oświadczenie na w/w okoliczności znajduje się w formularzu ofertowym.

2. Wykonawca składa oświadczenie, iż oferowane paliwo transportowane jest zgodnie z wymaganiami przepisów szczegółowych o transporcie materiałów niebezpiecznych, określonym w umowie ADR - oświadczenie na tę okoliczność zawarte jest w formularzu ofertowym.

3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać producenta paliw, od którego będzie nabywał paliwo celem odsprzedaży Zamawiającemu poprzez złożenie na tę okoliczność stosownego oświadczenia, a jeżeli Wykonawca jest równocześnie producentem paliwa - składa oświadczenie, iż jest producentem paliwa i że paliwo dostarczane Zamawiającemu pochodzi z własnej produkcji, oświadczenie na wyżej wymienione okoliczności zawarte jest w formularzu ofertowym.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących przedmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział VI - Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia wynosi odpowiednio:

a) w przypadku Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku od 1 sierpnia 2021 r. do 31 grudnia 2024 r.

b) w przypadku Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r.

c) w przypadku „Wodociągów Słupsk” Spółka z o.o. od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział VII - Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 PZP**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:

- 3) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o którym mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 4) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, którym mowa w pkt 1;
- 5) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 7) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 8) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wykluczy wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu w art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 115, 1520, 1655 i 1798).

## **Rozdział VIII - Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 PZP**

Z postępowania o udzielenie zamówienia, poza okolicznościami wymienionymi w Rozdziale VI, Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego albo umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział IX - Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, którzy spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, tj. posiada aktualną na dzień składania ofert koncesję na obrót paliwami ciekłymi, która swym zakresem obejmuje olej napędowy i benzynę bezołowiową Pb95, wydaną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
  - 2) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. wykaże, że
    - a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych),
    - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych);
  - 3) spełnia warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykaże, że:
    - a) posiada niezbędne doświadczenie - tj. w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, wykonał dostawy oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb95 w minimalnych ilościach łącznych:
      - 15 000m<sup>3</sup>, tj. 15 000 000 litrów - oleju napędowego,
      - 2 000m<sup>3</sup>, tj. 2 000 000 litrów - benzyny bezołowiowej Pb95;
    - b) posiada niezbędny potencjał techniczny - tj.:
      - posiada minimalną dzienną zdolność przewozową oleju napędowego w ilości 30 m<sup>3</sup>,
      - dysponuje min. jedną autocysterną, która spełnia następujące warunki:
        - jest wyposażona w zalegalizowany system pomiarowy - dotyczy dostaw dla „Wodociągów Słupsk” (zbiornik podziemny - „zrzut grawitacyjny”);
        - jest wyposażona w pompę i zalegalizowany systemem pomiarowym - dotyczy dostaw dla PGK Słupsk: do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów, Bierkowo 120 oraz Zakładu Utrzymania Czystości przy ul. Bałtyckiej 11 w Słupsku (zbiorniki naziemne - dostawa do zbiorników naziemnych);
        - jest nie wyższa niż 3,7m (niski wjazd do Wodociągów Słupsk) - Zamawiający informuje, że do tego Wykonawcy pod „niskim wjazdem” wjeżdżały już składy przewożące zarówno 18m<sup>3</sup> jak i 30 m<sup>3</sup> paliwa;
        - jest wyposażona w system pozwalający na przeliczenie dostawy do temperatury referencyjnej + 15 °C - dotyczy każdej dostawy dla każdego z podmiotów, w imieniu i na rzecz których Zamawiający przeprowadza niniejsze postępowanie.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia, oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w Rozdziale X pkt 1. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca warunki udziału w postępowaniu spełnił.
3. Udostępnienie zasobów
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub



ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
  - 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie podmiot ten nie ponosi winy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - a) każdy pojedynczy warunek udziału w postępowaniu musi być spełniony przynajmniej przez jednego Wykonawcę;
    - b) każdy z Wykonawców oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział X - Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

### **1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych dotyczących spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi, która swym zakresem obejmuje olej napędowy i benzynę bezołowiową Pb95, wydana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne - w celu wykazania posiadania uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 2) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych);
- 4) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie, potwierdzający że Wykonawca wykonał dostawy oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb 95 w minimalnych ilościach łącznych:

a) 15 000m<sup>3</sup>, tj. 15 000 000 litrów - oleju napędowego,

b) 2 000m<sup>3</sup>, tj. 2 000 000 litrów - benzyny bezołowiowej Pb95,

o parametrach jakościowych określonych w Polskich Normach, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z niezależnych przyczyn nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy - wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 7 do SWZ ;

### **5) wykaz urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, potwierdzający, że:**

- a) Wykonawca posiada minimalną dzienną zdolność przewozową oleju napędowego w ilości 30 m<sup>3</sup>,
- b) Wykonawca dysponuje co najmniej jedną autocysterną,
- c) autocysterna jest wyposażona w pompę i zalegalizowany system pomiarowy, który pozwala na przeliczenie dostawy do temperatury referencyjnej + 15 °C,
- d) autocysterna jest nie wyższa niż 3,7m,

wykaz urządzeń technicznych stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,
- 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 3) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcom, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- 4) informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych w zakresie art. 108 ust. 2 PZP, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- 5) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 6) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 7) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 8) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP

3. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 i 2 SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej;
- 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informację o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;
- 3) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2 ppkt 5 SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 2 ppkt 6 SWZ, lub odpisu albo z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 7 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie została zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 4) Dokument, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1 SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 i 3 SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób upoważnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Terminy wskazane w ppkt 4 stosuje się.

4. Podmiotowe środki dowodowe w przypadku korzystania przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.
  - 1) Zamawiający żąda do Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 i 2 i 4-8 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia.
  - 2) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis punktu 3 stosuje się odpowiednio.
5. Negatywne przesłanki wezwania Wykonawcy do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.
  - 1) Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
    - b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
  - 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże na te środki oraz potwierdza ich prawidłowość i aktualność.
  - 3) W przypadku, o którym mowa w ppkt 2. Wykonawca wskazuje podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada, w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do SWZ.
6. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy
  - 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
  - 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 3) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1, Zamawiający żąda od Wykonawcy

pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

- 4) Przepisu ppkt 3 nie stosuje się do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Przepisy ppkt 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 6) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ppkt 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski samodzielnie pobranych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## **Rozdział XI - Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących po sobie formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, prowadzony przez mBank SA o nr 30 1140 1153 0000 2181 4200 1002 z dopiskiem WADIUM - Przetarg nieograniczony na sukcesywne dostawy paliw ciekłych dla MZK Słupsk, PGK Słupsk i Wodociągów Słupsk.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
7. Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, stanowiące formę wniesienia wadium, winna spełniać - co najmniej następujące warunki:
  - 1) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. jego nazwę i adres;

- 2) określać kwotę gwarantowaną w złotych;
  - 3) określać termin ważności gwarancji (termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy ofertą złożoną w postępowaniu);
  - 4) określać przedmiot gwarancji, nazwę i numer zamówienia wynikający ze Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz tytuł (np. wadium).
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed terminem składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania z środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX PZP.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 PZP lub art. 128 ust. 1 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 PZP lub art. 106 ust. 1 PZP oświadczenia, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. . 223 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako oferty najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **Rozdział XII - Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń i dokumentów przekazywanych w postępowaniu**

- 1) Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń i dokumentów oraz sposób przekazywania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, o których mowa w art. 3 pkt 35 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1993/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73), zwanych dalej „dokumentami elektronicznymi”, zawierających oferty, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty przekazywane w niniejszym postępowaniu określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanego dalej rozporządzeniem.
- 2) Oferty, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie składanie na podstawie art. 117 ust. 4 PZP oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w ppkt 1.
- 4) W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.



Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) będzie skutkować ich odtajnieniem.

- 5) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 PZP, tj. jeżeli Zamawiający dopuścił w dokumentach zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu możliwość złożenia oferty, oświadczeń lub innych dokumentów, w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub w języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
- 6) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 7) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7 dokonuje się w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
  - c) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie które każdego z nich dotyczą.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej, w o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
- 10) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 7-9 oraz ppkt 12-14, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 11) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP (tj. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które zostało przez nich dołączone do oferty, a z którego wynika, że dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy)., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust.4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem postaci papierowej.
- 13) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 12 dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust.4 PZP lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 14) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o której mowa w pkt 12, może dokonać również notariusz.
- 15) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 16) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji tego dokumentu.
- 17) Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 16 zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 18) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 19) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

**Rozdział XIII - Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

**1. Postanowienia ogólne**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej [mzk@mzk.slupsk.pl](mailto:mzk@mzk.slupsk.pl)
- 2) Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami Pana Krzysztofa Janczuka, tel. +48 609 819 575, e-mail: [kjanczuk@mzk.slupsk.pl](mailto:kjanczuk@mzk.slupsk.pl)
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zawarte są *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz w *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej Specyfikacji. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej zakładki Postępowania.

## 2. Złożenie oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca jest zobowiązany podać adres skrzynki ePUAP, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3) Ofertę pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 6) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w formie elektronicznej, a następnie zaszyfrować ten plik wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 7) Oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert.
- 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń i wniosków (innych niż wskazanych pkt 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [mzk@mzk.slupsk.pl](mailto:mzk@mzk.slupsk.pl).
- 3) Dokumenty elektroniczne, składane przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularz do komunikacji**” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, na wskazany w ppkt 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania

i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 poz 2415).

#### **4. Otwarcie ofert**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 6 lipca 2021 r. o godzinie 10:30.**
- 2) Otwarcie ofert następuje przy użyciu mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 3) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej [www.mzk.slupsk.pl](http://www.mzk.slupsk.pl) informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach zawartych w ofertach.

#### **Rozdział XIV - Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej 120 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział XV - Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w PZP.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Na ofertę składają się:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) dowód wniesienia wadium, w przypadku, gdy, Wykonawca wniósł je w innej formie niż pieniężna,
  - 3) pełnomocnictwo - w przypadku gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika.
4. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2021.670 t.j. ze zm.), tj. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017.2247 t.j. ze zm.), tj. w szczególności w formatach .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Wraz z o ofertą Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (oświadczenie JEDZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) - które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, które zostały wymienione w Rozdziale X.

Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składają wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu, Zamawiający nie przewiduje zwolnienia, o którym mowa w art. 139 ust. 2 PZP.
6. Informacja dotycząca sporządzania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP
  - 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ) sporządza się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzanym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2015, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”.
  - 2) Wzór jednolitego dokumentu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
  - 3) Zamawiający zaleca korzystanie z aktualnej instrukcji wypełniania JEDZ, która jest dostępna na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
  - 4) Zamawiający zaleca korzystanie z elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ, która jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, pod linkiem  
<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

- 5) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 8) JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej.
7. W związku z tym, że Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 PZP, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt 7, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia JEDZ, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny oferty, o której mowa w pkt 8, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Oferta musi być złożona do terminu składania ofert
11. Ofertę sporządza się w języku polskim.
12. Zamawiający zaleca korzystanie z wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawcy mogą korzystać z wzorów przygotowanych przez siebie pod warunkiem, że wzory te pod względem treści odpowiadają wzorom przygotowanym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
14. Wszelkie koszty udziału Wykonawcy w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty ponowi Wykonawca.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadkach określonych w art. 226 PZP, tj. jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
  - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
  - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ), lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami PZP;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami niniejszego zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 10) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 11) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 12) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 13) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nie przerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioszek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP.

## **Rozdział XVI - Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca jest zobowiązany podać adres skrzynki ePUAP, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Więcej informacji dotyczącej sposobu złożenia oferty znajduje się w Rozdziale XIII punkt 2 SWZ.
4. Ofertę należy złożyć do dnia **6 lipca 2021 r. do godz. 10:00**.



## **Rozdział XVII - Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę należy wyliczyć mnożąc ilość danego paliwa przez cenę jednostkową netto pomniejszoną o upust oferowany przez Wykonawcę.
2. W celu ujednolicenia sposobu obliczenia ceny oferty należy przyjąć hurtową cenę netto paliwa zamawianego w niniejszym postępowaniu, opublikowaną przez PKN ORLEN na stronie internetowej [www.orklen.pl](http://www.orklen.pl) i obowiązującą w dniu 24 czerwca 2021 r.
3. Jeżeli w dniu 24 czerwca 2021 r. na wyżej wymienionej stronie internetowej nie będzie publikowana cena hurtowa paliwa, należy podać cenę opublikowaną w dniu poprzednim.
4. W cenie paliwa należy uwzględnić wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także koszty transportu i ewentualnie reklamacji.
5. Ceny jednostkowe i wszelkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wysokość upustu określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Jeżeli wybór złożonej przez Wykonawcę oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018. poz 2174 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w pkt 7, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania i Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty w podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
9. Treść oświadczenia ujmującego okoliczności, o których mowa w pkt 8 znajduje się w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).
10. Zamawiający informuje, że poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Jakiegokolwiek zmiany polegające na pominięciu jakiegokolwiek z istniejących w formularzu pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia w trybie art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP i skutkować będą odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5.

## **Rozdział XVIII - Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Waga kryteriów w ocenie oferty złożonej przez Wykonawcę:
- 1) cena brutto za paliwo dostarczone Zamawiającemu - 99%
  - 2) objęcie stacji paliw Zamawiającego programem umożliwiającym powiązanie jakości dostarczonych paliw ze stacją paliw Zamawiającego - 1%
2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze procentowej kryterium. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona zostanie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom, odbywać się będzie wg następujących zasad

najniższa cena brutto

- 1) L.p. w kryterium cena = ----- x 99 pkt

cena brutto w ofercie badanej

- 2) L.p. w kryterium objęcia Stacji Paliw Zamawiającego systemem umożliwiającym powiązanie jakości dostarczonych paliw ze stacją paliw Zamawiającego - 1 pkt ,

Gdzie L.p. oznacza liczbę punktów

Oferta, w tym kryterium zostanie oceniona zgodnie z poniższymi zasadami.

Tak - 1 pkt (wykonawca objął Stację Paliw Zamawiającego systemem umożliwiającym powiązanie jakości dostarczonych paliw ze stacją paliw Zamawiającego)

Nie - 0 pkt (wykonawca nie objął Zamawiającego systemem umożliwiającym powiązanie jakości dostarczonych paliw ze stacją paliw Zamawiającego)

Oświadczenie na okoliczność objęcia Zamawiającego przez Wykonawcę programem kontroli jakości paliw jest zawarte w formularzu ofertowym.

3. Przy wyborze i ocenianiu ofert Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:
- 1) kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi w Rozdziale XVII SWZ;
  - 2) kryterium objęcia stacji paliw Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku systemem umożliwiającym powiązanie jakości dostarczonych paliw ze stacją

paliw Zamawiającego poprzez kontrolę jakości paliw (badania paliw m.in. 3 razy w roku) oraz odpowiednie oznakowanie stacji -

- 3) Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę, która nie podlega odrzucenia oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.
4. Ilość punktów przyznanych ofercie równa jest sumie punktów, jakie oferta ta otrzymała w każdym z wyżej wymienionych kryteriów.
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, który spełnił warunki udziału w postępowaniu, nie został wykluczony z postępowania oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i PZP i która otrzymała najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert.

## **Rozdział XIX - Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości całkowitej dostawy podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, prowadzony przez mBank SA o nr 30 1140 1153 0000 2181 4200 1002 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sukcesywne dostawy paliw ciekłych dla MZK Słupsk, PGK Słupsk i Wodociągów Słupsk”.
6. Wykonawca wnosi jedno zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zabezpieczenie wszystkich trzech umów w sprawie zamówienia publicznego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie wniesione w innej formie będzie przechowywane przez MZK Słupsk.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione

w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

10. Zabezpieczenie będzie realizowane przez MZK Słupsk.
11. Wykonawca wnosi jedno zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zabezpieczenie wszystkich trzech umów w sprawie zamówienia publicznego.
12. W trakcie realizacji umów, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę zabezpieczenia. Powyższa wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **Rozdział XX - Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana do:
  - 1) przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii umowy handlowej z producentem paliwa, z której będzie wynikała dostępność paliw dla potrzeb realizacji niniejszego przetargu. Z wymogu zwolnieni będą producenci paliw;
  - 2) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) pełnomocnictwa do zawarcia umowy, jeżeli z treści dokumentów dołączonych przez Wykonawcę do oferty lub z dokumentów znajdujących się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych (w szczególności publicznych rejestrach) nie wynika umocowanie do zawarcia w imieniu Wykonawcy umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 4) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców - dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- w terminie, o którym mowa w art. 264 PZP.
7. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, który spełnił warunki udziału w postępowaniu, nie został wykluczony z postępowania oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i PZP PZP i która otrzymała najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert.
8. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający informuje, że podany termin może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania, w takim przypadku Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o nowym terminie po zakończeniu postępowania odwoławczego.
9. Zamawiający informuje, że umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 10 od dnia przestania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w zd. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **Rozdział XXI - Projektowanie postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną prowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wszelkie zobowiązania stron określone zostały w załączonych do niniejszej SWZ - wzorach umów (załączniki nr 3, 4 i 5). Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
2. Umowy z Wykonawcą na sukcesywne dostawy paliw ciekłych zostaną zawarte odrębnie przez poszczególnych Zamawiających, wspólnie przeprowadzających niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Reklamacje ilościowe i jakościowe dotyczące dostaw paliw będą składane przez odrębnie przez poszczególnych Zamawiających, wspólnie przeprowadzających niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w zależności od miejsca dostawy.
4. Zmiana postanowień zawartych w umowach może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej i tylko w wypadkach, o których mowa w art. 455 PZP. Zamawiający zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP przewiduje możliwość zamiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
- 1) zmiany pojemności i rodzajów zbiorników;
  - 2) zmiany miejsc dostawy, z tym, że zmiany te mogą odbywać się tylko w ramach lokalizacji prowadzenia działalności gospodarczej przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o.

z siedzibą w Słupsku, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku i „Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o., tj:

- a) stacja paliw MZK Słupsk, przy ul. Transportowej 36, 76-251 Kobylnica,
  - b) zakład unieszkodliwiania odpadów, Bierkowo 120, 76-200 Słupsk,
  - c) zakład utrzymania czystości, ul. Bałtycka 11, 76-200 Słupsk,
  - d) oczyszczalnia ścieków przy ul. Sportowej 73, 76-200 Słupsk;
- 4) zmiany sposobu rozliczania spowodowanej zmianą miejsca dostawy (dostawy do stacji paliw MZK Słupsk rozliczane są oparciu o system pomiarowy stacji, dostawy do pozostałych lokalizacji rozliczane są oparciu o system pomiarowy autocysterny),
  - 5) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przyjęcia połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów PZP,
  - 6) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 4 ppkt 5 Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy. Po dokonaniu zmiany umowy Zamawiający przekazuje ogłoszenie o zmianie umowy Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
  6. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

## **Rozdział XXII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale IX PZP i przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołanie winno zawierać elementy wymienione w art. 516 PZP.
6. Termin do wniesienia odwołania wynosi:
  - 1) 10 dni - od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni - od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja ta została przekazana w inny sposób niż wskazany w pkt 1;
  - 3) 10 dni - od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (dot. odwołania wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia);
  - 4) 10 dni - od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (dot. odwołania w przypadkach innych niż określone w ppkt 2 i 3);
  - 5) 30 dni - od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (dot. sytuacji, gdy Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty);
  - 6) 6 miesięcy - od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
8. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Rozdział XXIII - Ochrona danych osobowych i klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - dalej; RODO)**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz RODO. Dane te mogą dotyczyć samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz RODO.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - dalej: RODO) informujemy osoby fizyczne, których dane zamieszczone zostaną w dokumentacji postępowania złożonej Miejskiemu Zakładowi Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przez Wykonawców, że:
  - 1) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku (76-200), ul. Bitwy Warszawskiej 1, KRS: 0000002203, NIP: 8390410217, REGON: 771486860, tel.: (59) 84 89 300 faks: (59) 841 71 49, e-mail: mzk@mzk.slupsk.pl jest Administratorem Danych osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, posiadanych wskutek ogłoszenia zamówienia publicznego i realizowania procedur wyłonienia Wykonawcy w zakresie i trybie określonym przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 2) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przetwarza dane osobowe, o których mowa w pkt. 1, w niżej wskazanych celach oraz na następujących podstawach prawnych:
    - a) w celu udokumentowania działań i wymogów proceduralnych związanych z przeprowadzeniem ogłoszonego zamówienia na podstawie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz w celu



- wypełnienia innych obowiązków wynikających z przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust 1 lit. c, e RODO oraz art. 10 RODO);
- b) w celu uaktualniania i korygowania danych osobowych uczestników postępowania, jak również kontaktowania się z nimi w sprawach wniosków, skarg, postulatów w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - c) w celach dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - d) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 3) Osobom, których dane Zamawiający przetwarza przysługują prawa:
- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) sprostowania (poprawiania) danych (skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą - uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - podstawa prawna art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych);
  - c) wycofania udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie (jeśli zgoda była podstawą przetwarzania danych);
  - d) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO);
  - e) do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu - podstawa prawna art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - f) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO);
  - g) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).
- 4) Osobie, której dane nasza Spółka przetwarza, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku narusza przepisy RODO.
- 5) Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, w tym profilowaniu.
- 6) Administrator Danych przechowywał będzie Państwa dane osobowe:

- a) przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania z zakresy zamówień publicznych, wskazany w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub do czasu przedawnienia roszczeń;
  - b) w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych przez okres do czasu złożenia przez sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą, z zastrzeżeniem konieczności przetwarzania danych do końca okresu niezbędnego do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- 7) Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podwykonawcom związanym z naszą Spółką umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, firmy zapewniające Spółce obsługę informatyczną.
- 8) Administrator Danych, deklaruje że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:
- a) telefonicznie: 609 819 575
  - b) drogą elektroniczną: [kjanczuk@mzk.slupsk.pl](mailto:kjanczuk@mzk.slupsk.pl)
  - c) osobiście w siedzibie Spółki po uprzednim uzgodnieniu terminu spotkania drogą telefoniczną.

### **Wykaz załączników**

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 - wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
3. Załącznik Nr 3 - Wzór umowy dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku.
4. Załącznik Nr 4 - Wzór umowy dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku.
5. Załącznik Nr 5 - Wzór umowy dla „Wodociągów Słupsk” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
6. Załącznik Nr 6 - oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcom, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Załącznik Nr 7 - Wykaz wykonanych dostaw.
8. Załącznik Nr 8 - Wykaz urządzeń technicznych.

9. Załącznik Nr 9 - Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.