



Nr sprawy: 8/TG/2020

## Nazwa zamówienia: Przebudowa budynku administracyjnego dyspozytorni przy ul. Szczecińskiej 41 w Słupsku

### 1. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejski Zakład Komunikacji Spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Bitwy Warszawskiej 1, 76-200 Słupsk.

Adres do korespondencji: Kobylnica, ul. Transportowa 36, 76-251 Kobylnica,  
tel.: 059 84 89 300, fax: 059 8415403, e-mail: [mzk@mzk.slupsk.pl](mailto:mzk@mzk.slupsk.pl)

### 2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy budynku administracyjnego dyspozytorni Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, zlokalizowanego przy ul. Szczecińskiej 41A, 76-200 Słupsk na działce 53/2 o powierzchni 0,0290 ha, księga wieczysta nr SL1S/00064439/1, zgodnie z pozwoleniem na budowę, załączonym projektem budowlanym oraz umową, które stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.

#### 2.1. Opis stanu istniejącego

Budynek administracyjny dyspozytornia funkcjonuje jako zaplecze socjalne dla kierowców autobusów. Jest to budynek parterowy składający się z dwóch przystających, połączonych ze sobą brył, dach dwuspadowy kryty blachą, strop z prawdopodobnie z płyt kanałowych, ściany wykonane z bloczków gazobetonowych.

Główne pomieszczenie stanowi pomieszczenie służące do odpoczynku kierowców, poza tym w budynku znajdują się także pomieszczenia biurowe oraz węzły sanitarne.

Budynek pod względem konstrukcyjnym jest w dobrym stanie technicznym, jednak stan techniczny budynków wykończeniowych takich jak tynki, posadzki, okładziny ścienne jest niedostateczny.

Ściany zewnętrzne nie posiadają warstwy ocieplenia, farba na ścianach zewnętrznych miejscowo złuszczone, ubytki w okładzinach schodów zewnętrznych. Okna drewniane skrzyniowe i PCW nie spełniają współczesnych wymagań.

## 2.2. Zakres przebudowy

Celem przebudowy jest dostosowanie budynku do obowiązujących standardów obiektów przeznaczonych do pełnienia funkcji socjalnych i termomodernizacja obiektu.

W ramach przebudowy zmieniony zostanie układ funkcjonalny pomieszczeń, układ węzłów sanitarnych, układ grzewczy, wymienione zostaną wszystkie instalacje wewnętrzne i zewnętrzne, poprawiona zostanie estetyka budynku.

We wszystkich pomieszczeniach zostaną wymienione okna na okna spełniające aktualne wymogi techniczne, zostaną dodane także nowe dwa okna. W pomieszczeniach przebudowanych wykonane zostanie nowe wykończenie ścian, sufitów i podłóg, w pomieszczeniu socjalnym i sanitariatach nowa armatura sanitarna i wyposażenie. Nowy układ grzewczy zasilany będzie gazem ziemnym z kotła dwufunkcyjnego z zasobnikiem ciepłej wody. Wykonana zostanie nowa wentylacja. Termomodernizacja obiektu obejmie ściany zewnętrzne, fundamentowe i stropodach, przewidziano wymianę pokrycia dachowego (w tym nowe deskowanie) wraz z orynnowaniem, zabezpieczenie przeciwwilgociowe budynku.

Zakłada się, że z obiektu będzie korzystać maksymalnie jednocześnie do 8 pracowników (kobiet i mężczyzn). Przewiduje się, że obiekt nie będzie użytkowany przez osoby niepełnosprawne, dostęp do budynku będzie odbywał się poprzez istniejące podesty zewnętrzne przed obecnymi wejściami.

## 2.3. Dane liczbowe

Liczba kondygnacji pozostaje bez zmian. Ze względu na planowane nowe docieplenie i pokrycie dachu nieznacznie zmieni się wysokość i kubatura, długość i szerokość obiektu.

Dane projektowanego obiektu:

- liczba kondygnacji: 1,
- wysokość: 5,20m, długość 13,69m, szerokość 9,73m,
- powierzchnia zabudowy po dociepleniu  $P_z=97\text{m}^2$ ,
- kubatura  $K=423,68\text{ m}^3$ .

Zestawienie powierzchni projektowanych pomieszczeń w budynku:

NR	Nazwa	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
01	Wiatrołap	1,7
02	Jadalnia	16,2
03	Magazynek	0,8

04	Komunikacja	11,8
05	WC męski	6,6
06	WC damski	4,1
07	WC1	2,4
08	Wiatrołap	2,7
09	Biuro 1	11,6
10	Biuro 2	7,1
<b>SUMA</b>		<b>65</b>

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach do ogłoszenia.

Zamawiający dopuszcza, że poza wykonaniem robót określonych w dokumentacji projektowej może zlecić wykonawcy roboty uzupełniające polegające na wykonaniu robót tego samego rodzaju, które będą zgodne z przedmiotem zamówienia. Podstawą wykonania robót uzupełniających będą protokoły zlecenia takich robót, określające ich zakres i wartość. Strony przyjmują, że ustalone dla danej branży stawki roboczogodziny, kosztów zakupu, kosztów pośrednich i zysku będą obowiązywały także w przypadku zleceń dodatkowych. Zamawiający przewiduje, że wartość robót uzupełniających nie przekroczy 30% wartości zamówienia podstawowego.

3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** - do 31 lipiec 2021 r.
4. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** - postępowanie prowadzone jest w trybie przepisów art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. 2019.1843 j.t ze zm.), za wyjątkiem przepisów art. 22a, art. 23 oraz przepisów dotyczących wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1-4, oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 8, a także przepisów wykonawczych dotyczących rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielaniu zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282 t.j. ze zm.), które Zamawiający będzie stosował posiłkowo.
5. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
  - 1) Oferty mogą składać wykonawcy, którzy:
    - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
    - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
  - 2) Warunki udziału w postępowaniu dot.:

a) zdolności technicznej lub zawodowej tj.

- posiadania doświadczenia - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej 1 budowę lub przebudowę budynku o minimalnej kubaturze 420 m<sup>3</sup>, w skład wykonywanych robót budowlanych wchodziły roboty konstrukcyjno-budowlane, termomodernizacyjne, sanitarne (wodno-kanalizacyjne i gazowe) i elektryczne, a wartość wykonanych robót była nie mniejsza niż 300 000,00 zł netto (słownie: trzysta tysięcy złotych i 00/100);
- kwalifikacji zawodowych - warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże że dysponuje osobami lub w celu realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w wykonywaniu funkcji kierownika budowy oraz aktualne uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U z 2020 r. poz. 1333 t.j. ze zm.);
- zdolności ekonomicznej i finansowej - warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych i 00/100).

3) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w przepisach art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uważa się za odrzuconą.

4) Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedstawi:

a) wykaz wykonanych robót budowlanych, wskazujący że Wykonawca wykonał w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie budynku o minimalnej kubaturze 420 m<sup>3</sup>, w skład wykonywanych robót budowlanych wchodziły roboty konstrukcyjno-budowlane, termomodernizacyjne, sanitarne (wodno-kanalizacyjne i gazowe) i elektryczne, a wartość wykonanych robót była nie mniejsza niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych i 00/100). Wykaz robót budowlanych stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.

Do wykazu Wykonawca dołączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji, o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

b) wykaz osób, wskazujący, że wykonawca dysponuje albo, że w trakcie wykonywania zamówienia będzie dysponował, co najmniej jedną osobą, która

będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy oraz aktualne uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w rozumieniu prawa budowlanego.

Wykaz osób stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Do wykazu Wykonawca dołączy informację na temat kwalifikacji zawodowych w/w osoby oraz posiadanych uprawnień, doświadczenia a także informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

- c) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

5) Dokumenty dotyczące nie podlegania wykluczeniu z postępowania.

Na potwierdzenie tego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania przedłoży on:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Prawa Zamówień Publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Prawa Zamówień Publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

- f) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - oświadczenie na tę okoliczność znajduje się w formularzu ofertowym;
  - g) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - oświadczenie na tę okoliczność znajduje się w formularzu ofertowym.
- 6) Wykonawcy, w których Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają dokumenty, o których mowa w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielaniu zamówienia.
- 7) Wykonawcy, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty, o których mowa w § 8 Rozporządzenia wskazanego w pkt 6.
- 8) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach może w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawi zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Prawa Zamówień Publicznych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z tym podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych

podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem,
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową, której spełnienia domaga się Zamawiający w warunkach udziału w postępowaniu.

9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W powyższym przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **6. OPIS KRYTERIÓW KRÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY**

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.

## **7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1) Oferty należy składać pocztą elektroniczną na adres [mzk@mzk.slupsk.pl](mailto:mzk@mzk.slupsk.pl) do dnia 15 grudnia 2020 r.
- 2) Przy czym dla ważności złożonej oferty znaczenie ma czas dotarcia oferty do Zamawiającego.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 1) Oferta powinna zawierać:
  - a) ogólny formularz ofertowy - wypełniony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do ogłoszenia
  - b) szczegółowe formularze ofertowe z podziałem na poszczególne rodzaje robót budowlanych wypełnione wg wzoru stanowiącego załączniki nr od 1 do 3 do niniejszego ogłoszenia;
  - c) wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 5 ogłoszenia.
- 2) Zamawiający wskazuje, że w celu porównania ofert wymaga od wykonawców, aby przy wypełnianiu formularzy ofertowych wypełnili wszystkie pozycje i nie zmieniali opisu żadnej pozycji. Pominięcie, usunięcie, wpisanie wartości „0” przy którejkolwiek pozycji lub zmiana opisu jakiegokolwiek pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli z dokumentów rejestrowych nie wynika upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo.

- 4) Oferta winna mieć postać wiadomości z załącznikiem, załącznikami powinny być wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego i podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

## 9. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Zamawiający informuje, że płatność za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie dokonana w terminie 30 dni od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru robót określonych niniejszym zamówieniem.
- 2) Obowiązującą strony formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zgodnej ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
- 3) Zamawiający informuje, że na wniosek Wykonawcy dopuszcza dokonywanie płatności na rzecz Wykonawcy za wykonanie poszczególnych etapów robót w oparciu uzgodniony z Zamawiającym harmonogram, w terminie 30 od daty podpisania przez strony protokołu odbioru częściowego bez uwag.

10. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** - wykonawca jest związany złożoną ofertą przed 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

## 11. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - dalej: RODO), Zamawiający informuje osoby fizyczne, których dane zamieszczone zostaną w dokumentacji postępowania złożonej Miejskiemu Zakładowi Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przez wykonawców, że:

- 1) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku (76-200), ul. Bitwy Warszawskiej 1, KRS: 0000002203, NIP: 8390410217, REGON: 771486860, tel.: (59) 84 89 300 faks: (59) 841 71 49, e-mail: mzk@mzk.slupsk.pl jest Administratorem Danych osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, posiadanych wskutek ogłoszenia zamówienia publicznego i realizowania procedur wyłonienia wykonawcy w zakresie i trybie określonym przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przetwarza dane osobowe, o których mowa w pkt. 1, w niżej wskazanych celach oraz na następujących podstawach prawnych:
  - w celu udokumentowania działań i wymogów proceduralnych związanych z przeprowadzeniem ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę;
  - w celu uaktualniania i korygowania danych osobowych uczestników postępowania, jak również kontaktowania się z nimi w sprawach wniosków, skarg, postulatów w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);



- w celach dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 3) Osobom, których dane Zamawiający przetwarza przysługują prawa:
- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - sprostowania (poprawiania) danych (skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą - uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - podstawa prawna art. 8a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych);
  - wycofania udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie (jeśli zgoda była podstawą przetwarzania danych);
  - usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO);
  - do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu - podstawa prawna art. 8a ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO);
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).
- 4) Osobie, której dane Zamawiający przetwarza, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku narusza przepisy RODO.
- 5) Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, w tym profilowaniu.
- 6) Administrator Danych przechowywał będzie Państwa dane osobowe:
- przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania z zakresy zamówień publicznych, wskazany w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych lub do czasu przedawnienia roszczeń;
  - w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych przez okres do czasu złożenia przez sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą, z zastrzeżeniem konieczności przetwarzania danych do końca okresu niezbędnego do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami;

- 7) Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podwykonawcom związanym z naszą Spółką umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, firmy zapewniające Spółce obsługę informatyczną.
- 8) Administrator Danych, deklaruje że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:
  - telefonicznie: 609 819 575
  - drogą elektroniczną: [kjanczuk@mzk.slupsk.pl](mailto:kjanczuk@mzk.slupsk.pl)
  - osobiście w siedzibie Spółki po uprzednim uzgodnieniu terminu spotkania drogą telefoniczną.

**12. UWAGI** - Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert, a także prawo prowadzenia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi lub wybranymi oferentami.

**Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy na roboty budowlane,
- 2) formularz ofertowy na roboty instalacyjne,
- 3) formularz ofertowy na roboty elektryczne,
- 4) wykaz robót budowlanych,
- 5) wykaz osób,
- 6) projekt umowy,
- 7) oświadczenie na podstawie art. 13 lub 14 RODO,
- 8) dokumentacja projektowa,
- 9) przedmiary robót,
- 10) formularz ofertowy.